

Mục tiêu tổng quát cao nhất là ào tạo, nâng cao kỹ năng, kỹ năng và an toàn thông tin (ATTT) cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, tổ chức Nhà nước; hỗ trợ các cơ quan, tổ chức của ngành, tổ chức chính trị - xã hội ào tạo, tập huấn về ATTT khi có yêu cầu từ các cơ quan, tổ chức này; xây dựng và phát triển đội ngũ chuyên gia ATTT phục vụ cho các hệ thống thông tin của ngành và Nhà nước.

Mục tiêu cụ thể là tổ chức 6000 lượt ào tạo ngắn hạn về kỹ năng, kỹ năng ATTT của người dùng cho các công chức, viên chức và người lao động có sử dụng thiết bị công nghệ thông tin (CNTT) khi làm việc tại các cơ quan, tổ chức của ngành, Nhà nước, tổ chức chính trị - xã hội, các doanh nghiệp, tổ chức kinh tế của nhà nước; lựa chọn và tổ chức ào tạo 200 chuyên gia ATTT phục vụ cho các hệ thống thông tin của ngành và Nhà nước; a 150 giảng viên, nghiên cứu viên ào tạo, bồi dưỡng cấp nhất về ATTT nước ngoài, trong đó có tối thiểu 70 tin sử dụng; ào tạo 5000 thực sự, kỹ sư, chuyên nhân ATTT;...

Một trong các nhiệm vụ, giải pháp cao nhất là ào tạo ngắn hạn về ATTT theo hình thức tập trung, trực tuyến học kết hợp giữa tập trung và trực tuyến về ATTT cho các cơ quan, tổ chức Nhà nước; hỗ trợ các cơ quan, tổ chức của ngành, tổ chức chính trị - xã hội ào tạo, tập huấn về ATTT khi có yêu cầu từ các cơ quan, tổ chức này.

Nội dung ào tạo gồm: Quản lý, nghiệp vụ và kỹ năng ATTT cho đội ngũ lãnh đạo, quản lý; cấp nhất, nâng cao kỹ năng kỹ thuật ATTT cho đội ngũ nhân lực kỹ thuật làm về ATTT và CNTT theo chu kỳ, khung chương trình, yêu cầu kỹ năng ATTT do Bộ Thông tin và Truyền thông ban hành, hướng dẫn, các chương trình ào tạo theo các chương trình quốc gia và thi lý chương trình quốc gia; kỹ năng, kỹ năng ATTT của người dùng cho các cán bộ, công chức, viên chức và người lao động có sử dụng thiết bị CNTT;..

Xây dựng hệ thống, chương trình, tài liệu phục vụ kiểm tra, đánh giá năng lực ATTT trong quá trình ào tạo. Lựa chọn một số cán bộ có kết quả học tập tốt tham gia thi lý các chương trình quốc gia.

Nhiệm vụ, giải pháp khác là chuẩn hóa kỹ năng ATTT trong các cơ quan, tổ chức. Cụ thể, xây dựng, ban hành quy định chuẩn kỹ năng về ATTT, tiêu chuẩn, tiêu chí, yêu cầu chuyên môn, nghiệp vụ ATTT cho cán bộ chuyên trách về ATTT và CNTT nhằm chuẩn hóa và nâng cao chất lượng nguồn nhân lực ATTT trong các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp; hướng dẫn, phối hợp tổ chức hoạt động kiểm tra, đánh giá năng lực ATTT ở vị trí cán bộ kỹ thuật, quản lý về ATTT và CNTT trong các cơ quan, tổ chức.

Áp dụng nội dung ào tạo về ATTT vào các chương trình ào tạo, bồi dưỡng, tập huấn nâng cao kỹ năng cho tất cả các vị trí viên chức làm và các chương trình ào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ, công chức, viên chức theo nhu cầu trong cơ quan nhà nước.

TNG ÀI DCH V CÔNG: (0236) **1022** hoc ***1022** , **miễn phí phục vụ**

- 1. Nhận phản ánh, góp ý** của người dân cho Thành phố và chuyển cơ quan chức năng xử lý
- 2. Hướng dẫn, giải đáp TH TC hành chính, quy định, chính sách**
- 3. Hướng dẫn sử dụng dịch vụ chính quyền trực tuyến**
- 4. Cung cấp các thông tin khác của Thành phố (thiên tai, an ninh, ...)**
- 5. Cung cấp dịch vụ Call Center , nhận tin CSKH chuyên nghiệp, GIÁ R NHẸ.**