

Số: /KH-TTTTĐVC

Đà Nẵng, ngày tháng năm 2022

KẾ HOẠCH
Thực hiện Quy chế Dân chủ cơ sở
của Trung tâm Thông tin dịch vụ công Đà Nẵng năm 2022

Thực hiện Kế hoạch số 124/KH-STTTT ngày 14 tháng 02 năm 2022 của Sở Thông tin và Truyền thông thành phố Đà Nẵng về việc ban hành Kế hoạch thực hiện Quy chế Dân chủ cơ sở của Sở Thông tin và Truyền thông năm 2022.

Thực hiện Thông báo số 262-TB/TU ngày 26/01/2022 của Thành ủy Đà Nẵng về kết luận của đồng chí Phó Bí thư Thường trực Thành ủy, Trưởng Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở thành phố tại Hội nghị tổng kết năm 2021, triển khai phương hướng, nhiệm vụ năm 2022.

Trung tâm Thông tin dịch vụ công Đà Nẵng (Trung tâm) xây dựng kế hoạch thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở (DCCS) năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- a) Tổ chức triển khai các nhiệm vụ Thông báo số 262-TB/TU ngày 26/01/2022 của Thành ủy Đà Nẵng.
- b) Phát huy tốt quyền dân chủ của viên chức và người lao động (VC-NLĐ) trong việc thực hiện dân chủ ở cơ sở; tạo điều kiện thuận lợi cho VC-NLĐ tham gia đóng góp xây dựng tổ chức Đảng, chính quyền, đoàn thể trong sạch, vững mạnh.
- c) Tạo động lực thúc đẩy các phong trào thi đua, góp phần hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ của Trung tâm, của Sở và đóng góp cho thành phố.

2. Yêu cầu

- a) Việc thực hiện Quy chế Dân chủ ở cơ sở phải thường xuyên, liên tục gắn với các hoạt động của đơn vị, các phòng chuyên môn.
- b) Kịp thời biểu dương khen thưởng để nhân rộng các gương điển hình, tiên tiến trong việc thực hiện Quy chế Dân chủ cơ sở tại đơn vị.

II. NỘI DUNG

1. Nhiệm vụ 1: Tiếp tục quán triệt triển khai các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo của Thành ủy về thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở, đảm bảo cơ chế “Đảng lãnh đạo, Nhà nước quản lý, Nhân dân làm chủ” gắn với phương châm “Dân biết, dân làm, dân kiểm tra, dân giám sát, dân hưởng thụ”.

Nội dung triển khai cụ thể:

a) Tiếp tục triển khai thực hiện tốt Quyết định số 19/QĐ-TTTTĐVC ngày 17 tháng 01 năm 2015 của Trung tâm Thông tin dịch vụ công Đà Nẵng về việc ban hành Quy chế thực hiện dân chủ cơ sở trong hoạt động Trung tâm Thông tin dịch vụ công Đà Nẵng; các chủ trương của Đảng, Nghị định của Chính phủ về thực hiện QCDC ở cơ sở; Chỉ thị số 37-CT/TW ngày 03/9/2019 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng môi quan hệ lao động hài hòa, ổn định và tiến bộ trong tình hình mới; Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14/12/2020 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ luật Lao động năm 2019 về điều kiện và quan hệ lao động.

- Chủ trì: Các phòng chuyên môn.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

b) Gắn việc thực hiện Quy chế DCCS với triển khai các chủ trương, nghị quyết, quy định của Trung ương về xây dựng, chỉnh đốn Đảng, Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị; Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Chỉ thị số 29-CT/TU ngày 06/11/2013 của Ban Thường vụ Thành ủy về tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu xây dựng thành phố trong tình hình mới; Chỉ thị số 05-CT/TU ngày 05/01/2016 của Thường vụ Thành ủy Đà Nẵng về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí và tiêu cực;... nhằm tạo sự chuyển biến về nhận thức và ý thức, tác phong của đảng viên, CCVCLĐ theo hướng “trọng dân, gần dân, học dân và có trách nhiệm với dân”, không để xảy ra tình trạng quan liêu, nhũng nhiễu, tiêu cực; tạo ra bầu không khí dân chủ, cởi mở, phát huy tốt quyền làm chủ của nhân dân, tạo động lực thúc đẩy thực hiện và hoàn thành tốt các nhiệm vụ chính trị kinh tế, văn hóa xã hội, an ninh quốc phòng năm 2022.

- Chủ trì: Các phòng chuyên môn.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2. Nhiệm vụ 2: Tăng cường vai trò lãnh đạo, chỉ đạo của các cấp ủy đảng, trách nhiệm của chính quyền, nhất là vai trò của người đứng đầu trong việc xây dựng và thực hiện QCDC ở cơ sở, xem đây là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên gắn với nhiệm vụ chính trị của địa phương, đơn vị, là trách nhiệm cá nhân của từng CCVC-LĐ. Thực hiện QCDC ở cơ sở gắn với xây dựng, chấn chỉnh lề lối, tác phong làm việc.

a) Nâng cao nhận thức, tinh thần trách nhiệm của các cấp uỷ, lãnh đạo Trung tâm, các phòng về ý nghĩa, tầm quan trọng của việc thực hiện Quy chế Dân chủ cơ sở; xác định thực hiện DCCS của Trung tâm.

- Chủ trì: Chi uỷ, Ban Giám đốc, Trưởng các phòng.
- Thời gian: Thường xuyên.

b) Tổ chức sinh hoạt toàn Trung tâm hàng quý (hoặc 6 tháng) để lãnh đạo Trung tâm thông báo tình hình của Sở và Trung tâm cũng như nắm bắt tâm tư, tình cảm, nguyện vọng, cùng với những khó khăn, vướng mắc... của VC-NLĐ để kịp thời có định hướng và tìm biện pháp khắc phục.

- Chủ trì: Bí thư Chi bộ, Giám đốc Trung tâm.
- Thời gian: hàng quý (hoặc 6 tháng).

c) Tổ chức Hội nghị CBCCVC năm 2022 đúng quy định, đáp ứng yêu cầu và nguyện vọng của CCVC-LĐ trong toàn Trung tâm; chăm lo giải quyết các chế độ chính sách đối với CCVC-LĐ trong Trung tâm.

- Chủ trì: Giám đốc Trung tâm.
- Phối hợp: BCH Công đoàn Trung tâm.
- Thời gian thực hiện: Tháng 12/2022

d) Thực hiện củng cố, kiện toàn (nếu có) và duy trì hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện QCDC ở cơ sở của đơn vị để hoạt động ngày càng thiết thực và hiệu quả hơn.

- Chủ trì: Trưởng ban chỉ đạo DCCS.
- Thời gian thực hiện: Khi có sự thay đổi nhân sự.

3. Nhiệm vụ 3: Tổ chức tiếp nhận và kịp thời xử lý các kiến nghị, phản ánh của tổ chức, công dân qua Đường dây nóng 0236.1022 và các ý kiến góp ý của tổ chức, công dân qua ứng dụng Góp ý trên Hệ thống thông tin chính quyền điện tử thành phố Đà Nẵng theo quy định, đồng thời qua đó tuyên truyền, giải thích chính sách pháp luật của Nhà nước đến tổ chức, công dân.

- Chủ trì: phòng TN&GDĐT
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

4. Nhiệm vụ 4 :Thực hiện hiện Kế hoạch số 05/KH-TTTTĐVC ngày 24 tháng 01 năm 2022 của Trung tâm Thông tin dịch vụ công Đà Nẵng về việc triển khai công tác cải cách hành chính năm 2022.

- Chủ trì: Giám đốc Trung tâm, các phòng chuyên môn.

- Thời gian: Theo Kế hoạch .

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo các phòng phổ biến kế hoạch này đến toàn thể VC-NLĐ trong phòng được biết và thực hiện.

2. Phòng Hành chính - Kế toán tổ chức thực hiện tốt các nội dung Kế hoạch này, theo dõi, giám sát và tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện về Sở TT&TT.

3. Phòng Tiếp nhận và Giải đáp thông tin tổ chức tiếp nhận và xử lý các kiến nghị, phản ánh của tổ chức, công dân qua đường dây nóng 1022 và Cổng Góp ý trên Hệ thống Chính quyền điện tử thành phố.

4. Phòng Kỹ thuật - Dịch vụ thực hiện các Kế hoạch khảo sát năm 2022 công tác cải cách hành chính đạt chất lượng cao.

5. Phòng Tiếp nhận và Giải đáp thông tin thực hiện đăng Kế hoạch này lên trang 1022.vn.

6. Phòng Truyền thông và Sự kiện thường xuyên tuyên truyền các chủ trương, nghị quyết, quy định của Trung ương trong công tác xây dựng, chỉnh đốn Đảng để VC-NLĐ nhận thức, tự giác, gương mẫu thực hiện.

7. BCH Công đoàn chủ trì phối hợp với Đoàn Thanh niên tổ chức nhiều hoạt động để VC-NLĐ hiểu rõ nhằm phát huy quyền dân chủ của mình.

8. Trách nhiệm của VC-LĐ

a) VC-LĐ nghiêm chỉnh chấp hành nội quy, quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; đặc biệt tiếp tục thực hiện các nội dung đã đăng ký cam kết thực hiện các văn bản, chỉ thị trong năm 2022: Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị; Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Chỉ thị số 29-CT/TU ngày 06/11/2013 của Ban Thường vụ Thành ủy về tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu xây dựng thành phố trong tình hình mới; Chỉ thị số 05-CT/TU ngày 05/01/2016 của Thường vụ Thành ủy Đà Nẵng về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí và tiêu cực;..

b) VC-LĐ tích cực tham gia góp ý xây dựng và triển khai kế hoạch, chương trình công tác năm của phòng, Trung tâm; tham gia xây dựng, sửa đổi, bổ sung hoàn thiện các quy định, quy chế nội bộ của cơ quan, đơn vị.

c) VC-LĐ thực hiện tiếp nhận giải đáp thông tin, phản ánh góp ý cho tổ chức, công dân đúng theo đúng qui định của Trung tâm. Trường hợp vướng mắc phải thông báo cho tổ chức, doanh nghiệp, công dân biết và báo cáo Phó Giám đốc phụ trách.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Quy chế Dân chủ cơ sở năm 2022 tại Trung tâm Thông tin dịch vụ công Đà Nẵng, đề nghị các phòng, các cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở TT&TT (b/c);
- Các phòng thuộc TT (t/hiện);
- BCH CĐ, BCH ĐTN (p/h);
- Lưu: VT, HCKT. NT

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Quốc